

## Caiet de Sarcini pentru achizitia de servicii

### **„SERVICII DE REVIZIE ȘI REPARAȚII GRUPURI DE POMPARE LA STADIONUL CLUJ ARENA”**

#### **1. Introducere**

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din procedură.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL CLUJ îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

#### **2. Informații despre autoritatea contractantă, contextul contractului**

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: UAT Județul Cluj

Adrese și referințe utile:

Direcția: Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Str. Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

În conformitate cu prevederile art.87, alin.1, din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale modificată și republicată, Consiliul Județean este „autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”. Atribuțiile Consiliului Județean sunt prevăzute la art. 91 din Legea 215/2001.

Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena din cadrul Consiliului Județean Cluj se ocupă în principal de administrarea și funcționarea stadionului Cluj Arena asigurând desfășurarea de evenimente.

Autoritatea contractantă dorește demararea unei proceduri de achiziție publică în vederea încheierii unui Contract, cu un singur operator economic, pentru achiziția de servicii de revizie și reparații grupuri de pompare la stadionul Cluj Arena.

Caietul de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru pentru achiziția serviciilor de revizie și reparații grupuri de pompare la stadionul Cluj Arena.

#### **Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Construcția noului stadion a început în anul 2009 și a fost finalizată la sfârșitul anului 2011, fiind amplasat pe locul fostului stadion Ion Moina. Compus din două tribune și două peluze, stadionul are o capacitate de 30.200 locuri, majoritatea acoperite. Fiind construită la cele mai înalte standarde, arena este cotate ca fiind un stadion din categoria UEFA Elite. Proprietarul stadionului este Consiliul Județean Cluj. Cea mai importantă întrebuințare a arenei sunt partidele de fotbal, dar stadionul poate susține și competiții olimpice datorită pistei de atletism de care dispune sau concerte.

In acest sens, achiziția este necesară pentru buna desfășurare a activității curente.

Stadionul Cluj Arena are în dotarea sa în cadrul instalației de încălzire, respectiv în cadrul instalației de climatizare, grupuri de pompe necesare funcționării în condiții optime a instalației de încălzire și a instalației de climatizare, asigurându-se astfel un mediu ambient propice desfășurării activităților sportive/evenimentelor/activităților curente pe toată durata unui an calendaristic, indiferent de temperaturile exterioare.

### **3. Descrierea serviciilor solicitate**

#### **3.1. Cerințe privind organizarea serviciilor**

Conform specificațiilor producătorilor pompelor din stadionul Cluj Arena acestea au o durată de garanție/viață de 10 ani de funcționare. Astfel este necesară o revizie, respectiv reparație a grupurilor de pompare pentru a putea înlocui seturile de rulmenți motor uzate, seturile de rulmenți în partea hidraulică, rulmenții de cuplaj, pentru a putea înlocui cartușurile rotorului, rotorul mecanic sau chiar modulul cu convertizor de frecvență a uneia dintre pompe.

Serviciile de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare ce urmează să se achiziționeze sunt necesare datorită uzurii acumulate în timp a grupurilor de pompare.

Pe durata contractului prestatorul va asigura următoarele operații privind serviciile de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare:

- demontare și dezasamblare pompe;
- constatare asupra stării tehnice a pompelor;
- transport la/de la atelierul de reparații al prestatorului (daca este cazul);
- furnizare piese de schimb și materiale, conform constatarilor asupra stării tehnice, pentru înlocuirea celor uzate/defect;
- reparare pompe;
- înlocuire cabluri de forță și comandă;
- asamblare și montare pompe inclusiv legături electrice pentru alimentare și comandă;
- probe, verificări și încercări pe parcursul montajului și în vederea punerii în funcțiune;
- punere în funcțiune;
- garantare;
- service-ul în perioada de garanție;
- instruire personal de exploatare.

Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiența, fiabilitate în conformitate cu specificațiile producătorului pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât acestea să îndeplinească scopul declarat anterior.

Serviciile vor fi efectuate în prezența unui reprezentant al beneficiarului.

Conformitatea substanțelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care să fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum și alte informații pe care producătorul le considera utile.

Estimarea materialelor, a serviciilor de revizie, respectiv reparațiilor la grupurile de pompare la stadionul Cluj Arena se regăsește în Anexa 1.

#### **ANEXA 1 – Estimare materiale, servicii de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare**

Nr. crt.	DENUMIRE	UM	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	TOTAL (lei fără TVA)
<b>Grup de pompare WILO format din 4 electropompe MVI 3204-3/16/E/3-400-50-2</b>					
1	Înlocuire kit etanșare mecanică	buc	4		
2	Înlocuire set rulmenți motor	set	4		
3	Înlocuire rulmenți cuplaj	set	4		
<b>Pompă de recirculare WILO TOP-S 50/7</b>					
4	Înlocuire cartuș rotor	buc	1		
5	Înlocuire rotor mecanic	buc	1		
<b>Pompă WILO IL-E 150/3-18F</b>					
6	Înlocuire pompă existentă cu o pompă echivalentă	buc	1		

Electropompă ape uzate Kessel Aqualift (2 buc)					
7	Înlocuire kit etanșare mecanică	buc	2		
8	Înlocuire set rulmenți motor	set	2		
<b>TOTAL</b>					

**Cerințe minime/Specificații tehnice pentru produsele utilizate:**

*Pentru revizie și reparație grup de pompare WILO 4x MVI 3204-3/16/E/3-400-50-2*

*Specificații tehnice privind reparația grupului de pompare:*

*Reparații prin înlocuirea Kit-ului de piese consumabile, conținând: etanșare mecanică cu inele de alunecare din materiale cărbune și carbură de siliciu, elastomer EPDM, arc de presare din oțel inoxidabil AISI 306, set rulmenți motor (HT), rulment cuplaj 6310 2Z C3 (HT), alte piese mărunte (șuruburi, etanșanți, vaselină).*

*Necesar: 4 kituri.*

*Pentru revizie și reparație pompă de recirculare WILO TOP-S 50/7*

*Specificații tehnice privind reparația pompei de recirculare :*

*Reparații prin înlocuire Ansamblu cartuș rotor electric 42/350/2 (KIT) și alte piese mărunte (șuruburi, etanșanți) și rotor mecanic D.55/77/15 KIT cu șaibă de fixare 15X1 DIN471.*

*Necesar: 1 buc.*

*Pentru revizie și reparație pompă de recirculare WILO IL-E 150/3-18F (are modulul cu convertizor de frecvență defect) – piesele de schimb electrice ale pompei nu mai sunt disponibile, de aceea se va lua în calcul înlocuirea pompei existente cu o pompă echivalentă, cu motor categoria 1E4 (conform normelor energetice europene în vigoare).*

*Specificații tehnice:*

*Pompă centrifugă cu rotor uscat cu formă constructivă inline, pentru montaj pe conductă sau pe fundație, cu convertizor de frecvență integrat, pentru reglarea electronică printre altele în funcție de presiunea diferențială constantă sau variabilă ( $\Delta p-c/\Delta p-v$ ).*

*Pompă centrifugă monoetajată de joasă presiune*

*Carcasă în spirală de concepție inline (ștuțuri de aspirație și presiune cu aceleași flanșe pe o linie), flanșă PN 16 – perforată conform EN 1092-2*

*Racorduri cu prize de presiune (R 1/8) pentru traductor de presiune diferențială integrat.*

*Carcasa pompei și flanșa motorului acoperite cu lac catodic electroconductor, ca dotare de serie.*

*Etanșare mecanică pentru pomparea apei până la  $T=140$  °C. Până la  $T_{max}= +40$  °C este permisă adăugarea unei soluții de glicol în fracțiune volumetrică de 20 până la 40 %.*

*Etanșări mecanice speciale pentru amestecuri apă/glicol cu fracția volumică a glicolului diferită de 20-40 % și cu o temperatură a fluidului pompat  $\leq 40$  °C sau alte fluide pompate în afară de apă.*

*Accesorii:*

- Console pentru fixarea pe fundație
- Monitor IR
- PDA
- Modul PLR IF
- Modul LON IF
- Modul Modbus IF
- Modul BACnet IF
- Modul CAN IF
- Sisteme de reglare VR-HVAC/CCe-HVAC/SCe-HVAC
- Seturi de traductoare de presiune diferențială (DDG) 0-10 V (dacă este cazul)

*Fluidul pompat: apă 100%.*

*Presiune de lucru maximă: 16 bar.*

*Indice de randament minim (MEI): 0.4.*

#### *Date tehnice motor*

*Clasă de eficiență motor: IE4  
Producere de perturbații: EN 61800-3  
Rezistență la perturbații: EN 61800-3  
Alimentare electrică: 3~440 V, 50 Hz  
Putere nominală P2: 15000.0 W  
Turație max. Nmax: 1450 rpm  
Curent nominal IN: 26.00 A  
Clasă de izolație: F  
Grad de protecție motor: IP55  
Protecția motorului: integrat*

#### *Materiale*

*Carcasă pompă: 5.1301, acoperit cu KTL  
Rotor hidraulic: EN-GJL-200  
Arbore: 1.4122  
Garnitură arbore: AQ1EGG  
Piesă intermediară: 5.1301, acoperit cu KTL  
Greutate netă aprox. 383 kg*

*Pentru revizie și reparație electropompă ape uzate Kessel Aqualift*

*Specificații tehnice privind reparația pompei de recirculare :*

*Reparații prin înlocuirea Kit-ului de reparație R2 conținând etanșări mecanice cu inele de alunecare din material carbură de siliciu și elastomer Viton, set rulmenți motor 6206 2Z C3, 6204 2Z C3, set garnituri o-ring și alte piese mărunte (șuruburi, etanșanți)*

*Necesar: 2 kituri*

***Toate produsele trebuie să corespundă cerințelor tehnice minime solicitate prin Caietul de sarcini.***

***Etape privind realizarea serviciilor de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare:***

***POMPE SI GRUPURI DE POMPARE - OPERATIUNI MINIME***

- 1. VERIFICARE PUNCTE FUNCȚIONARE***
- 2. VERIFICARE CURENT ABSORBIT***
- 3. VERIFICARE FILTRE***
- 4. REFACERE/VERIFICARE CONTACTE ELECTRICE***
- 5. MASURARE REZISTENTA IZOLATIE +INFASURARI***
- 6. VERIFICARE FLUID VEHICULAT IN CONDENSATOR LA DEBIT NOMINAL***
- 7. VERIFICARE ETANSEITATE***
- 8. VERIFICARE POMPA APA (CURENT, FILTRE COND., LAGĂRE)***

*Pe durata contractului se estimează a fi necesare materiale conform Anexei 1.*

*Aceste materiale se vor înlocui de către prestator în timpul prestării serviciilor de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare. Garanția acordată de către prestator va fi de: minim 6 luni pentru manoperă și minim 12 luni pentru piesele/subansamblele înlocuite.*

*Garanția oferită de către prestator pentru toate produsele din prezentul caiet de sarcini este de minim 12 luni de la semnarea procesului verbal de primire/predare, respectiv de la data livrării și montajului de către o unitate service acreditată Wilo (sau echivalent), în condiții de exploatare conform instrucțiunilor de montaj și exploatare date de producător.*

*În cazul în care se constată că este necesară înlocuirea de piese sau subansamble defecte care nu sunt prevăzute în Anexa 1, pentru acestea prestatorul va întocmi un deviz estimativ. Diagnosticarea echipamentului în vederea efectuării reparațiilor și eliberarea devizului estimativ cade în sarcina prestatorului.*

*Deplasarea la sesizarea beneficiarului pentru intervenție se va efectua în termen de maxim 8 ore de la sesizare. Termenul se prelungește cu 12 ore în perioada zilelor libere și sărbătorilor legale.*

*Prestatorul va instrui personalul de exploatare desemnat de beneficiar în scopul asigurării utilizării corespunzătoare și corecte a echipamentului.*

*La finalul intervențiilor sau serviciilor personalul prestatorului va efectua probe de funcționare în prezența beneficiarului pentru echipamentele asupra cărora s-a intervenit. Pentru fiecare intervenție efectuată prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de verificare care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului*

*Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde este instalat echipamentul.*

### **3.2. Durata contractului**

*Contractul intră în vigoare de la data semnării de către părți.*

*Contractul se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute în Caietul de sarcini întocmit în conformitate cu ordinul ANAP nr. 1017/2019, privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

*Termen pentru revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare inclusiv furnizare piese și montaj piese: 60 zile calendaristice.*

### **3.3. Atribuțiile și responsabilitățile Părților, Mecanismele necesare pentru managementul contractului**

#### **3.3.1. Responsabilități ale prestatorului**

*1. Să achiziționeze produsele și să presteze serviciile de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare la stadionul Cluj Arena prevăzute în prezentul Caietul de sarcini.*

*2. Să achiziționeze produsele și să presteze serviciile prevăzute în Caietul de sarcini, în conformitate cu Propunerea Tehnică, la termenele și condițiile stabilite prin Contract.*

*3. Să desemneze o persoană de contact permanent și să transmită autorității contractante, următoarele: nume, prenume, nr. telefon fix, nr. fax, nr. telefon mobil, adresa de e-mail, etc.;*

*4. Să execute operațiile de revizii și reparații, conform prevederilor din instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de către producătorul echipamentelor, a normelor de timp și a condițiilor de calitate specifice fiecăruia/fiecăreia în parte.*

*Procedurile de revizii și reparații a instalației, vor respecta manualul de service al producătorului instalației, utilizând totodată echipamentul pentru reparații indicat de producător.*

*5. Să verifice serviciile prestate astfel încât, instalația să corespundă din punct de vedere tehnic normelor impuse de legislația în vigoare.*

*6. Să emită recomandări scrise privind modul de utilizare/întreținere a instalației ce a făcut obiectul unor intervenții de service.*

*7. Să efectueze serviciile de reparații cu piese de schimb cu caracteristici tehnice și dimensionale care să le asigure un nivel calitativ, de performanță și siguranță în exploatare. Acestea trebuie să fie în concordanță cu reglementările tehnice definite în legislația internă referitoare la standardele naționale care adoptă standarde europene.*

*8. Să asigure în zilele lucrătoare un program de lucru prelungit, atunci când situația o impune;*

*9. Să întocmească documentele de constatare, devizul estimativ al lucrării și să presteze serviciile după primirea acceptului de la autoritatea contractantă;*

*10. Să anunțe autoritatea contractantă ori de câte ori apar diferențe față de documentele inițiale de constatare;*

*11. Să mențină legătura permanentă cu reprezentantul autorității contractante pentru rezolvarea rapidă a oricăror probleme legate de reparații, facturi, etc.*

12. Să asigure piesele de schimb și materialele de exploatare necesare reparațiilor și reviziilor, iar piesele și subansamblele înlocuite să fie restituite autorității contractante;

13. Să permită unui reprezentant al achizitorului să urmărească reparația pe toată perioada de derulare/execuție a acesteia.

Prestatorul va informa persoana responsabilă, nominalizată de autoritatea contractantă, asupra tuturor eventualelor intervenții apărute accidental în cadrul procesului de revizie sau reparație și va obține acordul acesteia pentru fiecare intervenție suplimentară ce trebuie efectuată în vederea aducerii echipamentului la parametri de exploatare precizați de către producătorul fiecărui tip de echipament în parte.

Prestatorul va motiva intervenția suplimentară printr-o constatare sau o documentație tehnică prin care se va face dovada necesității efectuării respectivei intervenții. Documentația tehnică menționată se va atașa în completare la devizul estimativ de reparație și va sta la baza analizei preliminare necesare aprobării de către autoritatea contractantă a costurilor aferente reparării/înlocuirii reperelor în cauză și/sau a efectuării operațiunilor de remediere propuse.

14. Să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;

15. Să asigure paza bunurilor achizitorului și să asigure integritatea acestora pe perioada reparațiilor.

16. Oferta de pret trebuie să cuprindă pretul materialelor folosite, serviciilor de revizie, respectiv reparațiilor la grupurile de pompare după cum arată Anexa 1.

17. Sumele oferite sunt ferme pe toată durata contractului.

18. Materialele vor fi livrate de către prestator la valoarea din oferta tehnică, în baza unui deviz de lucrări.

19. Beneficiarul nu are obligația să achiziționeze toate materialele oferite în caietul de sarcini, acestea urmand a fi achiziționate în funcție de necesitate.

20. Prestatorul va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului.

### **3.3.2. Responsabilitățile autorității contractante**

Autoritatea/entitatea contractantă este responsabilă pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

1. Respectarea termenelor de plată;

2. Evaluarea și analiza oricărei probleme semnalate de către prestator și transmiterea de soluții în cel mai scurt timp;

3. Includerea în bugetul propriu a resurselor financiare necesare plății tuturor reparațiilor efectuate de prestator și plata prețului tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către ambele părți;

4. Verificarea calității serviciilor prestate prin efectuarea unor probe

5. Organizarea de ședințe de lucru cu prestatorul ori de câte ori este necesar pentru a identifica împreună soluțiile cele mai optime pentru a nu bloca intervenția operativă;

6. Desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului; va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul.

### **4. Ipoteze și Riscuri**

In cazul în care beneficiarul serviciilor constată că serviciile nu sunt de calitate, se vor lua următoarele măsuri:

- impunerea, în sarcina prestatorului, a pagubelor produse beneficiarului serviciului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile stabilite în contract;

- remedierea tuturor consecințelor constatate referitoare la lipsa sau nefuncționarea dotărilor pe care

unitatea prestatoare o are, la lipsa eficacității tratamentelor aplicate sau soluțiilor și produselor utilizate în operațiunile de distrugere, neutralizare, combatere pentru care s-a angajat.

Constatarea deficiențelor se realizează de către beneficiarul serviciilor, ocazie cu care se încheie o nota constatatoare, în două exemplare, care va fi semnată de persoanele responsabile din partea beneficiarului și reprezentantul prestatorului. Prestatorul ia măsurile care se impun pentru remedierea deficiențelor constatate, în cel mult 72 de ore de la semnarea notei.

Remediarea deficiențelor constatate se realizează pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege în cazul în care acesta nu onorează contractul ce urmează a se încheia.

În perioada de garanție, după repetarea tratamentului, prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare pentru serviciile necorespunzătoare.

#### **5. Locul desfășurării activităților**

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: UAT Județul Cluj

Adrese și referințe utile:

Direcția: Direcția de Administrare și Exploatare a Stadionului Cluj Arena (D.A.E.S.C.A.)

Adresa: Str. Stadionului nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj

#### **6. Planul de implementare a contractului**

- constatarea stării tehnice a instalației și a eventualelor defecțiuni ale acesteia
- emiterea unui deviz estimativ cu privire la necesarul pieselor de schimb
- asigurarea pieselor de schimb;
- repararea propriu-zisă la data programării și emiterea devizului final de reparație; operațiunile de reparație și revizii tehnice trebuie să conducă la readucerea instalației la parametri tehnici de funcționare stabiliți de firma constructoare;
- executarea serviciului se va efectua, numai după primirea acceptului autorității contractante;
- facturarea prestațiilor se va realiza la finalul efectuării reparației în baza procesului verbal de recepție confirmat și semnat de autoritatea contractantă.

#### **7. Aprovizionarea pieselor de schimb utilizate în cadrul contractului**

Reparațiile se execută prin înlocuirea de piese și subansamble agreate de producător, etichetate/ștanțate de către producător.

Aprovizionarea pieselor de schimb/materialelor utilizate în cadrul contractului intră în responsabilitatea Prestatorului.

Comanda și aprovizionarea acestora de către Prestator se face numai după prezentarea și acceptarea Devizului de către autoritatea contractantă.

După caz, Autoritatea contractantă solicită achiziția și montarea de piese noi în cazul reperelor din Anexa 1.

Piese care au fost înlocuite, rezultate în urma proceselor tehnologice de reparații se vor preda autorității contractante odată cu facturile aferente devizelor de reparații.

Piese de schimb recondiționate trebuie să fie însoțite de o declarație de conformitate emisă de operatorul economic autorizat, precum și de documentul care atestă garanția acordată, în conformitate cu legislația aplicabilă.

Piese recondiționate sau reparate, trebuie să îndeplinească cerințele minime de funcționare, de calitate, garanție și conformitate și pot fi utilizate în reparații numai după obținerea acordului scris prealabil al autorității contractante.

În cazuri speciale, piesele de schimb pot fi asigurate și de către terți sau achizitor.

#### **8. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților din Contract**

**Cerințe privind resursele minime necesare pentru realizarea obiectului Contractului:**

*Personal de specialitate – Autoritatea/entitatea contractantă solicită ca cerință minimă obligativitatea asigurării personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului:*

*- Electrician autorizat Gradul IIB (pana la 1 kV)*

*De asemenea Autoritatea/entitatea contractantă solicită ca cerință minimă obligativitatea detinerii de catre Prestatorul de servicii a Autorizatiei de Unitate autorizată service Wilo (sau echivalent), care este considerată strict necesară pentru îndeplinirea contractului.*

*Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita înlocuirea personalului pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, dacă consideră că un membru al Contractantului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile.*

*Contractantul va numi un reprezentant responsabil cu monitorizarea și implementarea prevederilor Contractului cu sarcini în acest sens, care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea/entitatea contractantă.*

## **9. Modul de elaborare a propunerii financiare**

*Ofertantul are obligația de a prezenta următoarele informații în cadrul propunerii financiare:*

*-Valoare piese de schimb*

*-Valoare manopera*

*Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertelor.*

*Ofertantul are obligația de a depune oferta pentru toate materialele și serviciile descrise în prezentul Caiet de sarcini.*

*Propunerea financiară se va exprima în lei, exclusiv TVA, cu două zecimale.*

*Oferta financiară trebuie să conțină obligatoriu:*

*- oferta financiară pentru valoarea pieselor de schimb menționate în Anexa 1;*

*- oferta financiară pentru valoarea manoperei aferentă reviziei, respectiv reparațiilor conform Anexei 1.*

## **10. Garanții**

*Garanția se acordă în condițiile Legii nr. 449/2003 modificată și completată prin OUG 174/2008 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora. Garanția acoperă defecte de fabricație, în condițiile exploatarei corecte, respectării planului de mentenanță, exploatare, depozitare, etc., stabilite de Producător.*

*Garanția acoperă repararea sau înlocuirea pieselor recunoscute ca fiind defecte, conform tehnologiilor și metodelor de diagnosticare ale Producătorului.*

*Perioada de garanție a serviciilor efectuate (manopera prestată) minim 6 luni.*

*Garantia oferita de catre prestator pentru toate produsele din prezentul caiet de sarcini este de minim 12 luni de la semnarea procesului verbal de primire/predare, respectiv de la data livrării și montajului de către o unitate service acreditată Wilo (sau echivalent), în condiții de exploatare conform instrucțiunilor de montaj și exploatare date de producător.*

*Termenul de garanție începe să curgă de la data finalizării lucrării și acceptul Devizului final.*

*Pentru reparațiile efectuate în perioada de garanție a lucrărilor și respectiv a pieselor de schimb, nu se va percepe manoperă iar piesele de schimb aflate în perioada de garanție se vor înlocui pe cheltuiala prestatorului.*

*Prestatorul are obligația de a garanta că produsele și materialele de exploatare furnizate sunt noi, nefolosite și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectarea și structura materialelor. Perioada de garanție acordată lucrărilor de către prestator este cea declarată în propunerea tehnică și se referă la garanția de manoperă.*



Garanția pieselor montate este cea acordată de producător și ea va fi aplicată prestatorului atâta timp cât el efectuează aprovizionarea cu piese.

Perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare, începe cu data recepției efectuate, după livrarea și instalarea acestora.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica prestatorul, în scris, despre orice plângere sau reclamație apărute, în conformitate cu această garanție, la recepția serviciului sau ulterior. La primirea acestei notificări, prestatorul are obligația de a remedia defecțiunile sau de a înlocui produsul pe loc sau în regim de urgență, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. În perioada de garanție a produselor și materialelor de exploatare care au fost înlocuite, prestatorul are obligația de a furniza și înlocui gratuit piesele de schimb și subansamblurile care se defectează, dacă acestea sunt aceleași cu cele înlocuite anterior sau dacă materialele de exploatare respective sunt neconforme cu instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de producător.

Pentru problemele apărute în perioada garanției, datorită exploatării necorespunzătoare dovedite tehnic, prestatorul este exonerat de răspundere.

Prestatorul remediază în perioada de garanție deficiențele de execuție care nu au fost sesizate la recepția lucrărilor.

Prestatorul remediază fără plată, părțile de lucrări executate de el acolo unde se constată deficiențe și abateri de la norme și standarde.

### **11. Recepție și verificări**

Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Efectuarea prestației de revizie și reparații grupuri de pompare în condițiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini va fi confirmată de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **12. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate**

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut**.

Oferta stabilită câștigătoare este fermă, neajustabilă, nemodificabilă și neactualizabilă pe toată perioada de derulare a contractului.

Director D.A.E.S.C.A.:

Rațiu Radu

Întocmit/Redactat:  
Inspector de specialitate  
Ing. Varga Alma-Gabriela

**Anexa 1****Estimare materiale, servicii de revizie, respectiv reparații la grupurile de pompare**

Nr. crt.	DENUMIRE PIESĂ	UM	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	TOTAL (lei fără TVA)
<b>Grup de pompare WILO format din 4 electropompe MVI 3204-3/16/E/3-400-50-2</b>					
1	Kit etanșare mecanică	buc	4		
2	Set rulmenți motor	set	4		
3	Rulmenți cuplaj	set	4		
<b>Pompă de recirculare WILO TOP-S 50/7</b>					
4	Cartuș rotor	buc	1		
5	Rotor mecanic	buc	1		
<b>Pompă WILO IL-E 150/3-18F</b>					
6	Pompă cu motor categoria 1E4	buc	1		
<b>Electropompă ape uzate Kessel Aqualift (2 buc)</b>					
7	Kit etanșare mecanică	buc	2		
8	Set rulmenți motor	set	2		
<b>TOTAL</b>					

Nr. crt.	DENUMIRE SERVICII DE REVIZIE ȘI REPARAȚII GRUPURI DE POMPARE	UM	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	TOTAL (lei fără TVA)
<b>Grup de pompare WILO format din 4 electropompe MVI 3204-3/16/E/3-400-50-2</b>					
1	Înlocuire kit etanșare mecanică	buc	4		
2	Înlocuire set rulmenți motor	set	4		
3	Înlocuire rulmenți cuplaj	set	4		
<b>Pompă de recirculare WILO TOP-S 50/7</b>					
4	Înlocuire cartuș rotor	buc	1		
5	Înlocuire rotor mecanic	buc	1		
<b>Pompă WILO IL-E 150/3-18F</b>					
6	Înlocuire pompă existentă cu o pompă echivalentă	buc	1		
<b>Electropompă ape uzate Kessel Aqualift (2 buc)</b>					
7	Înlocuire kit etanșare mecanică	buc	2		
8	Înlocuire set rulmenți motor	set	2		
<b>TOTAL</b>					