



Nr. 13104 / 16.04.2019

SE APROBA  
PREȘEDINTE  
ALIN TIȘE



**Furnizare materiale consumabile necesare implementării proiectului "JUDEȚUL CLUJ - SMART TERRITORY", cod SMIS 126214**

În temeiul prevederilor **art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare**, coroborate cu dispozițiile **art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare**, Consiliul Județean Cluj, cu sediul în Municipiul Cluj - Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, cod poștal: 400609, Telefon: 0372-640060; Fax: 0372-640074; E-mail: [cjc@cjcluj.ro](mailto:cjc@cjcluj.ro) în calitate de autoritate contractantă, achiziționează :

**Denumirea achiziției:** Furnizare materiale consumabile necesare implementării proiectului "JUDEȚUL CLUJ - SMART TERRITORY", cod SMIS 126214, conform cerințelor din documentația de atribuire.

**Modalitatea de atribuire :** Achiziție directă

**Sursa de finanțare:** POCA

**Detalii anunț :**

**Tip anunț :** Cumpărări directe

**Tip contract :** Furnizare

**Denumirea achiziției :** Furnizare materiale consumabile necesare implementării proiectului "JUDEȚUL CLUJ - SMART TERRITORY", cod SMIS 126214

**Cod clasificare CPV :** 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie, 30197000-6 Articole mărunte de birou, 30125100-2 Cartușe de toner

I. **Descrierea contractului:**

Furnizare materiale consumabile necesare implementării proiectului "JUDEȚUL CLUJ - SMART TERRITORY", cod SMIS 126214, conform cerințelor din documentația de atribuire, disponibilă pe site-ul Consiliului Județean Cluj, <https://www.cjcluj.ro/achizitii-directe>.

II. **Valoarea totală estimată a contractului fără TVA: 22.000,00 lei.**

III. **Condiții de participare:** Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de înaintare;
- Informații generale;
- Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese;
- Propunerea tehnică: Se va întocmi sub forma de tabel, conform celui din caietului de sarcini, cu precizarea termenului de livrare și/ sau a altor informații, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.
- Propunerea financiară în care vor fi incluse toate cheltuielile ce țin de furnizarea produselor și va conține: Formularul de ofertă care cuprinde prețul total al produselor și Anexa la formularul de ofertă care va cuprinde prețul detaliat al fiecărui produs.
- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale.
- Dovada publicării ofertei în catalogul electronic. (print -screen)

**Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire** și stă la baza elaborării ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant.

Mod de prezentare a ofertei:

**Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) și în catalogul electronic unde se va posta oferta totală de preț, în lei fără TVA** (se va menționa denumirea "CONSUMABILE SMART TERRITORY" la secțiunea **Subject** și în catalogul electronic).

IV. **Condiții contract:** În conformitate cu cerințele Caietului de sarcini. Achiziția se va realiza prin intermediul catalogului electronic din SEAP cu operatorul economic a cărui ofertă îndeplinește toate cerințele caietului de sarcini și care îndeplinește criteriul de atribuire. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

V. **Criteriul de atribuire :** Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele Caietului de sarcini și care are prețul cel mai scăzut.

VI. **Termen limită de primire a ofertelor : 22 . 04.2019, ora: 12<sup>00</sup>.**

**DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII**

**Serviciul Lucrări și Achiziții Publice**

Str. Calea Dorobanților, nr.106, C.P. 400609, Cluj-Napoca, județul Cluj

Telefonul cetățeanului 0 800 410 999 – Tel Verde apelabil gratuit din toate rețelele

Tel: +40 372 640060, Tel/Fax: +40 372 640074, Cam. 206

E-mail: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro), [infopublic@cjcluj.ro](mailto:infopublic@cjcluj.ro) | Web: [www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro), [www.facebook.com/cjcluj](http://www.facebook.com/cjcluj)

[www.facebook.com/cjcluj](http://www.facebook.com/cjcluj)

VII. **Informații suplimentare** : Achiziția se va finaliza prin intermediul SEAP – Catalogul electronic. Caietul de sarcini este disponibil pe site-ul Consiliului Județean Cluj <https://www.cjcluj.ro/achizitii-directe> . Eventualele clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin fax: 0372-640 074 sau e-mail [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro) .

De asemenea, eventualele raspunsuri la solicitarile de clarificari vor fi postate atașat anuntului respectiv.

**DIRECTOR EXECUTIV  
MARIANA RAȚIU**

ȘEF SERVICIU:

**Alexandru CREȚU**

MANAGER PROIECT:

**Valentin JUCAN**

CONSILIER:

**Adina TIUCA**

CONSILIER:

**Lavinia VERMEȘAN | 1 ex.**

---

**DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII**

**Serviciul Lucrări și Achiziții Publice**

Str. Calea Dorobanților, nr.106, C.P. 400609, Cluj-Napoca, județul Cluj

Telefonul cetățeanului 0 800 410 999 – Tel Verde apelabil gratuit din toate rețelele

Tel: +40 372 640060, Tel/Fax: +40 372 640074, Cam. 206

E-mail: [achizitii@cjcluj.ro](mailto:achizitii@cjcluj.ro), [infopublic@cjcluj.ro](mailto:infopublic@cjcluj.ro) | Web: [www.cjcluj.ro](http://www.cjcluj.ro), [www.cjclujtourism.ro](http://www.cjclujtourism.ro) |

[www.facebook.com/cjcluj](https://www.facebook.com/cjcluj)